



	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO DI FALERONE Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1° Piazza della Libertà, 1 - 63837 – FALERONE (FM) Tel. 0734/710165 www.icsfalerone.edu.it ✉ apic825004@istruzione.it ✉ apic825004@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

Falerone, data del protocollo

All'albo online
 Alla sezione PON sito WEB ISC
 Atti del progetto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 *Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa*. Azione 10.1.1. Interventi di sostegno alle studentesse e agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità”.

Avviso selezione Tutor interni.

10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2	CUP: 158H19000390007
--------------------------	----------------------

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista la Legge 07/08/1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Vista la Legge 15/03/1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;
- Visto il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Vista la Legge 13/07/2015, n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- Visto il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Visto l’avviso pubblico AOODGEFID/4395 del 09 marzo 2018 <<Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.. Azione 10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.>>;
- Vista la candidatura n. 1012041 – Avviso 4395 del 09/03/2018- FSE – Inclusione sociale e lotta al disagio-2a edizione – inviata in data 09/05/2018 tramite la piattaforma GPU all’Autorità di Gestione;
- Vista la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/673 del 17 gennaio 2020 con la quale il ns. Istituto ha ricevuto formale autorizzazione all’avvio delle attività e l’inizio dell’ammissibilità dei costi, per la partecipazione all’avviso

- pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 09/03/2018 finalizzato alla realizzazione di progetti di “Inclusione sociale e lotta al disagio” – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 e relativo finanziamento di € 25.410,00;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 27/01/2020 con la quale è stata assunta in bilancio la somma di € 25.410, 00 relativa al finanziamento del progetto PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2 ed inserita la scheda progetto P02-3 “PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2”;
- Visto il proprio provvedimento prot. n. 372 del 01/02/2020 di formale assunzione in bilancio del finanziamento di € 25.410,00;
- Vista la delibera del Collegio dei Docenti del 24/01/2020 con la quale è stato aggiornato il PTOF a.s. 2019/2020 con l’inserimento del progetto PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2 “La scuola oltre la scuola II edizione”;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 27/01/2020 con la quale è stato aggiornato il PTOF a.s. 2019/2020 con l’inserimento del progetto PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2 “La scuola oltre la scuola II edizione”;
- Viste le linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi PON;
- Vista la delibera dirigenziale di avvio delle attività previste nel progetto PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2 prot. n. 429 del 05/02/2020;
- Vista la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n. 376 del 01/02/2020;
- Considerato che il percorso formativo di cui al progetto “La scuola oltre la scuola II edizione” – PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2 prevede n. 5 moduli;
- Vista la determina dirigenziale prot. 492 del 10/02/2020 di avvio procedura di selezione del personale necessario all’attivazione dei moduli del progetto PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2;
- Vista la delibera del Collegio dei Docenti del 24/01/2020 relativa ai criteri di scelta del personale necessario per la realizzazione dei moduli previsti nel progetto;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 27/01/2020 relativa ai criteri di scelta del personale necessario per la realizzazione dei moduli previsti nel progetto;
- Vista la nota MIUR prot. 34815 del 02/08/2017 secondo la quale si rende necessario verificare in via prioritaria la disponibilità di docenti interni all’Istituzione Scolastica;
- Viste le disposizioni specifiche per i percorsi formativi di lingua inglese;

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DI **TUTOR D’AULA** DA IMPIEGARE NEL PROGETTO “La scuola oltre la scuola II edizione” – PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2

Art. 1 – Obiettivi generali

Il PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” è un Programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione. In particolare l’Obiettivo Specifico 10.1 e l’Azione 10.1.1 sono volti alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa, con interventi di sostegno alle studentesse e agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Art. 2 – Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di Tutor d’aula il cui compito essenziale è quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti per la realizzazione del progetto “La scuola oltre la scuola II edizione” - PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2.

Il progetto “La scuola oltre la scuola II edizione” - PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2 autorizzato e finanziato comprende i seguenti moduli di 30 ore ciascuno destinati agli alunni dell’Istituto Comprensivo di Falerone:

Modulo	Tipologia / Titolo	Durata / sede	n. allievi
1	Arte; scrittura creativa; teatro / Piantiamo baracca e burattini in piazza	30 ore Servigliano	30 Secondaria I°
2	Musica strumentale; canto corale / A scuola di musica	30 ore Falerone	30 Scuola Primaria e Secondaria I°
3	Modulo formativo per genitori / Genitori a scuola di genitori	30 ore Falerone Servigliano Montappone	30 Genitori alunni ISC
4	Innovazione didattica e digitale / Coding e Robotica educativa	30 ore Montappone	30 Scuola Primaria e Secondaria I°

5	Potenziamento della lingua inglese / English?! Yes I Can!	30 ore Falerone	30 Scuola Primaria e Secondaria I°
---	--	--------------------	---

Art. 3 – Criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi

Il Tutor dovrà possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche necessarie alla gestione della piattaforma telematica del MIUR per la documentazione dei progetti PON.

Possono presentare domanda ai fini della selezione i docenti in servizio presso l'ISC di Falerone.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

Titoli	Punti
Laurea magistrale*	3
Laurea triennale*	2
Diploma di Scuola Secondaria di II°*	1
Esperienze documentate di tutoring/e-tutoring (max 2 punti)	1
Certificazioni informatiche (max 4 punti)	2
Anzianità di servizio a tempo indeterminato svolto nel ruolo di appartenenza (per ogni anno)	1
Partecipazione come corsista o come formatore a corsi di formazione su tecnologie digitali (max 3 punti)	da 1 a 5 ore: punti 0,50 per ogni corso da 6 a 10 ore: punti 1 per ogni corso oltre 10 ore: punti 1,50 per ogni corso

*Si valuta un solo titolo il titolo più alto - a parità di punteggio prevale la minore età

Art. 4 – Compiti del Tutor

Il Tutor ha i seguenti compiti:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- collaborare con l'esperto per la predisposizione della programmazione del modulo didattico;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- curare, in collaborazione con l'esperto esterno, l'inserimento nel sistema di gestione dei progetti PON, dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- inserire nel sistema di gestione del PON tutta la documentazione che riguarda l'attività del corso di formazione (per quanto di sua competenza);
- supporto alla sorveglianza degli alunni e allo svolgimento dell'attività;
- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario previsto per il corso.

Art. 5 – Periodo di svolgimento delle attività e assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di marzo 2020 e dovranno essere completati entro il 31/08/2021.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Il personale interessato potrà presentare la propria candidatura anche per più moduli.

Art. 6 – Compensi

Il compenso orario massimo per le attività di Tutor (massimo n. 30 ore a modulo) è stabilito in € **30,00** (Euro **trenta/00**). Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP, della quota INPS-INPDAP a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU.

Le attività del presente bando si svolgeranno in orario extrascolastico.

Art. 7 – Modalità di presentazione della domanda e scadenza

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione, secondo il **Modello A**.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere allegati, pena esclusione, i seguenti documenti:

- copia di un documento di identità valido;
- curriculum vitae in formato Europeo;
- scheda di autovalutazione (**Modello B**).

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire a mezzo servizio postale o mediante consegna diretta o tramite posta elettronica certificata (apic825004@pec.istruzione.it) **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27/02/2020**.

La domanda dovrà riportare la dicitura "Domanda partecipazione alla selezione di Tutor progetto PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2 – "La scuola oltre la scuola II edizione".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della mail.

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 8 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del presente avviso.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola www.icsfalerone.edu.it.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 15 gg dalla pubblicazione.

Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

Art. 9 – Validità temporale della selezione

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutte le iniziative formative che riguarderanno il progetto PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Patrizia Tirabasso.

Art. 11 – Trattamento dati personali

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Patrizia Tirabasso.

Art. 12 – Pubblicità

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto www.icsfalerone.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Patrizia Tirabasso)*

*- Firmato digitalmente da Patrizia Tirabasso -